

Заробітна плата: нарахування, виплата, звітність

10:00-11:30	<p>Нормативне регулювання й нарахування зарплати</p> <p><i>Лістрова Світлана, незалежний експерт з трудового законодавства та оподаткування, сертифікат ACCA DipIFR, 20 років професійного досвіду роботи бухгалтером і головним бухгалтером, спеціалізація: розробка облікової політики, положень про собівартість, внутрішніх інструкцій і положень для підприємств, податкова діагностика, кадровий і зарплатний аудит</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Без колдоговору чи Положення про оплату праці створюємо собі зайві проблеми ● Яка система, види і форми оплати праці на підприємстві? ● Які нормативно неврегульовані питання слід зафіксувати в локальних актах ● Які види премій, періодичність і механізм нарахування у Положенні про преміювання ● Які доплати та надбавки й за яких умов встановлюються ● Які матдопомоги можна виплачувати працівникам та членам їх сімей ● Як оплачувати роботу на умовах неповного робочого часу ● Плануємо вводити підсумований облік – визначаємо порядок нарахування зарплати ● Працівник був відсутній кілька годин протягом дня: як оплачувати? ● Як визначити середню зарплату для оплати відряджень при нестандартних умовах роботи? ● Перехідне відрядження у працівника: як оплачувати дні відрядження ● Працівник працює "доба через три": як зберігати зарплату за дні (години) відсутності через виклик до військкомату? ● Працівник з підсумованим обліком робочого часу у відрядженні: як зберігати середню зарплату? ● Працівник відпрацював повний робочий день у перший день хвороби ● Як враховувати до середнього заробітку річну премію, якщо працівник працював лише 7 місяців за попередній рік? ● Як рахувати компенсацію за невикористану відпустку у разі звільнення в 2024 ● Чи може підприємство припинити виплату матдопомоги чи премій під час війни
11:30-11:50	<p>Приклади розрахунку компенсації за невикористані відпустки у програмах для автоматизації бізнесу</p> <p><i>Хорошун Катерина, методист ІТС</i></p>
11:50-12:00	<p>Перерва</p>
12:00-12:20	<p>Документообіг з вашої облікової системи – які вигоди для бухгалтера та як почати користуватися?</p> <p><i>Щербина Юлія, керівник проектів FlyDoc, компанія "СОФТКОМ"</i></p>

<p>12:20-13:50</p>	<p>Виплата зарплати та звітність</p> <p><i>Лістрова Світлана, незалежний експерт з трудового законодавства та оподаткування, сертифікат ACCA DipIFR, 20 років професійного досвіду роботи бухгалтером і головним бухгалтером, спеціалізація: розробка облікової політики, положень про собівартість, внутрішніх інструкцій і положень для підприємств, податкова діагностика, кадровий і зарплатний аудит</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● У які строки виплачувати зарплату й як їх правильно встановити ● Чи можуть оштрафувати за затримку виплати зарплати на один-два дні? ● Які наслідки у разі затримки виплати зарплати на кілька місяців ● Не розраховалися повністю і своєчасно при звільненні: чи виплачувати середній заробіток за затримку? ● Як правильно показати внутрішнього сумісника у Додатку Д1? ● Як заповнювати додаток Д1 для працівника з нефіксованим робочим часом? ● Чи вказувати для сумісника у реквізиті 12 кількість днів неоплаченої непрацевдатності ● Працівнику у грудні 2023 зробили подарунок: чи потрібно було показувати у додатку Д1 ● Працівник весь грудень 2023 був у відпустці без збереження зарплати і забули показати у Д1: чи можна виправити ● У березні 2024 працівнику нараховали пропущену надбавку за вересень 2023: як показати у Податковому розрахунку ● У березні 2024 донараховали оплату відпустки за листопад 2023: що в 4ДФ ● Забули показати грудневий лікарняний у Податковому розрахунку: як виправити ● Не нараховали суму різниці за грудень 2023: як виправити ● Нарахована після звільнення зарплата за 2 робочі дні та квартальна премія: що у Податковому розрахунку ● Нараховали лікарняний після звільнення працівника: як показати у Податковому розрахунку?
---------------------------	--

УВАГА! У ПРОГРАМІ МОЖЛИВІ ЗМІНИ!

Обов'язкова попередня реєстрація на сайті www.unionba.com.ua