# Кваліфікаційний іспит "Спеціаліст-консультантз впровадження підсистем управлінського облікув типовому рішенні "BAS ERP"

## Мета іспиту

Іспит передбачає підтвердження компетенції фахівця як кваліфікованого консультанта щодо впровадження прикладного рішення "BAS ERP" відповідно до інформаційних потреб замовника.

Мета іспиту – перевірити чи відповідає рівень фахівців, які надають консультації щодо впровадження прикладного рішення "BAS ERP", вимогам "САБ".

## Вимоги до фахівця-консультанта

* Мати навички роботи з інформаційними технологіями на рівні досвідченого користувача;
* Вміти працювати з програмним комплексом: встановити/оновити програму, зберегти/відновити інформаційну базу тощо;
* Вміти працювати з нормативними документами;
* Мати знання в галузі фінансового обліку. Вміти спілкуватися з користувачем його професійною мовою в його правовому та термінологічному полі;
* Знати методичні принципи усіх підсистем прикладного рішення, розуміти взаємозв'язки між підсистемами та структуру зберігання даних в інформаційній базі, вміти працювати з об'єктами прикладного рішення;
* Вміти знаходити адекватні механізми типового рішення для вирішення специфічних задач користувача, правильно діагностувати ситуації, що вимагають внесення змін / доповнень.

## Що перевіряється

В межах іспиту перевіряється практичні навички і знання методологічних принципів типового рішення за такими підсистемами / механізмами:

* Введення початкових залишків;
* Налаштування системи і введення НДІ;
* Маркетинг і планування;
* Закупівлі;
* Складські операції;
* Збирання / розбирання номенклатури;
* Продажі;
* Механізми обліку витрат;
* Випуск продукції і розрахунок собівартості виробництва;
* Закриття місяця;
* Управлінська звітність.

## Форма проведення іспиту

Складання іспиту – це самостійне опрацювання претендентом практичного завдання в інформаційній базі прикладного рішення "BAS ERP" і опис свого рішення. Час виконання завдання - чотири астрономічні години.

Завдання вирішується в порожній базі. Налаштування звітів треба зберегти.

Як вхідні дані претендент отримує відомості про компанію та завдання, де вказані:

* Параметри обліку та планування компанії;
* Відомості про компанію (склад юридичних осіб, склад підрозділів/складів, особливості використовуваної номенклатури тощо);
* Залишки (грошових коштів, номенклатури на складах, взаєморозрахунків), які потрібно ввести;
* Перелік господарських операцій (з урахуванням специфіки), які треба зареєструвати в інформаційній базі;
* Перелік напрямів діяльності (можливо, їх потрібно буде запропонувати), в розрізі яких аналізується фінансовий результат.

Претендент зобов'язаний:

* Реалізувати приклад, який демонструє рішення завдання;
* Сформувати стандартні звіти, що розкривають інформаційні потреби замовника;
* Сформувати фінансовий результат;
* Сформулювати вимоги і виробити рекомендації щодо адаптації типового рішення (за потреби) для відображення специфіки предметної галузі, задоволення інформаційних потреб користувача, підвищення швидкості і зручності роботи користувачів.

Під час вирішення завдання претендент має право:

* Використовувати вбудовану довідку прикладного рішення "BAS ERP";
* Ставити запитання викладачеві (у разі очного іспиту) щодо додаткових характеристик та особливостей гіпотетичного підприємства. Викладач відповідає як користувач, що знає лише специфіку свого підприємства.

Під час вирішення завдання не допустимо:

* Використання претендентами методичної літератури будь-яких видань;
* Використання претендентами будь-яких матеріалів та напрацювань створених власноруч або іншими особами до іспиту, а також мобільних телефонів та інших приладів зв'язку.

## Для перевірки претендент здає викладачеві:

* Інформаційну базу з виконаним завданням і налаштованими варіантами звітів, які задовольняють інформаційні потреби;
* Письмовий опис моделі (див. розділ "Претендент зобов'язаний").
* Письмовий опис того, як кожен пункт завдання був реалізований, якими звітами задовольняється інформаційна потреба замовника, які доопрацювання пропонуються для відображення специфіки бізнесу і потреб замовника і спрощення роботи користувачів.

## Оцінювання результату іспиту

Іспит вважається складеним успішно у разі оцінки "відмінно", "добре" або " задовільно".

Іспит оцінюється з використанням п'ятибальної системи за такою схемою:

* якщо фінансовий результат не сформований (не виконані всі процедури закриття місяця: не розподілені витрати, не розрахована собівартість тощо), або сформований не вірно, то знімається 3 бали (іспит не складено);
* якщо управлінський баланс порушений, і претендент не може пояснити причини цього, то знімається 3 бали (іспит не складено);
* якщо платіжний календар містить "касові розриви", і претендент не може сформулювати адекватні пропозиції щодо їх ліквідації, то знімається 2 бали;
* якщо різні за сутністю доходи (витрати) відображуються однією статтею, або не виконана вимога щодо аналізу структури витрат, то знімається 1-1,5 бали;
* якщо не виконана частина завдання, яка пов'язана з товарним плануванням, або дані в документи планування введені вручну (якщо за умовами задачі потрібно автоматичне заповнення), знімається 2 бали;
* якщо відсутня реалізація будь-якої операції (або вона реалізована не вірно), знімається 1-1,5 бали;
* за зазначення налаштувань системи і облікової політики, які надлишкові, недостатні або не відповідають умовам екзаменаційного завдання, знімається 2-3 бали;
* за вибір схеми рішення завдання, що не дозволяє правильно відобразити дані в регламентованому обліку, знімається 2 бали;
* якщо не підготовлений звіт, який задовольняє інформаційну потребу, знімається 0,5-1 бал;
* за кожну невірну відповідь на додаткове питання, або відсутність відповіді на таке питання знімається 0,5-1 бал.

Кількість балів, які знімаються, вказується екзаменатором в білеті поруч з відповідним завданням.

Оцінка за іспит розраховується за такими критеріями:

* якщо результат 2.5 бали або нижче, то оцінка "незадовільно" (іспит не складено);
* якщо результат в інтервалі від 3 до 3.5 балів, то оцінка "задовільно" (іспит складено);
* якщо результат в інтервалі від 4 до 4.5 балів, то оцінка "добре" (іспит складено);
* якщо результат дорівнює 5 балів, то оцінка "відмінно" (іспит складено).

Під час оцінювання результатів враховується:

* адекватність методів і засобів, які вибрані для вирішення задачі для отримання правильного та ефективного рішення;
* повнота охоплення бізнес-процесів та операцій, методична коректність рішення;
* вміння сформулювати (та обґрунтувати) пропозиції щодо впровадження та використання програми "BAS ERP" на гіпотетичному підприємстві, з огляду на відповідність постановці задачі та на відповідність методичним принципам типового рішення;
* здатність виконати завдання у відведений час.